



## CONDICIONES DE COLABORACION Y PRIVACIDAD WEB

Las cláusulas de las condiciones de colaboración y privacidad del **SITIO WEB**: <https://www.fesbal.org.es>, de la que es administrador, **FEDERACION ESPAÑOLA DE BANCOS DE ALIMENTOS**, con CIF: **G-72562044**, en adelante, **FESBAL**, domicilio: **CTRA. COLMENAR VIEJO, KM.12,8, (CIUDAD ESCOLAR)**, CP: **28049**, Localidad: **COLMENAR VIEJO**, Provincia de: **MADRID**, regulan las colaboraciones online de nuestras actividades.

Debido al contenido y la finalidad del **SITIO WEB**, las personas que deseen información deberán rellenar el **formulario de contacto**, los que quieran colaborar como voluntarios deberán registrarse en el de **voluntarios**, y los que estén interesados en aportar donaciones económicas, deberán registrarse en el formulario de **donaciones**, el cual se adquiere completando el formulario de, **REGISTRO**, sus datos serán incorporados en un fichero automatizado o no automatizado de titularidad de FESBAL, para su protección en aplicación al RGPD-UE-2016/679, la LOPD-3/2018, de garantía de los derechos digitales, para el comercio electrónico la LSSI-Comercio Electrónico-34/2002, con la actualización, 09/05/2023, la Directiva 2011/83/UE, sobre los derechos de los consumidores y la Ley 3/2014, de 27 de marzo por la que se modifica el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras Leyes complementarias, aprobado por el RD. 1/2007, con la actualización, 29/06/2023.

### **Consentimiento del interesado:**

Para poder realizar el tratamiento de sus datos personales, es necesario su consentimiento en cumplimiento del RGPD-UE- 2016/679, y según los artículos, 5, 6, 7, y 13, por la LOPDGDD-3/2018, en su Título II, se le informa que el responsable del tratamiento de los datos será, **FESBAL**, que tratará la información de manera lícita, leal y transparente en relación con el interesado, con fines determinados, explícitos y legítimos. Los datos e información será tratada de tal manera que se garantice una seguridad adecuada mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas.

### **Datos a tratar: Personales y administrativos.**

### **Finalidad: Para la gestión de voluntarios, colaboradores y donantes.**

Solo se cederán los datos del interesado por obligación legal, y tiene derecho a presentar reclamación a la Autoridad de Control pertinente, AEPD, ACPD y AVPD.

En caso de violación de la seguridad de los datos personales, art. 33, RGPD, el responsable del tratamiento la notificará a la autoridad de control competente de conformidad con el artículo 55 sin dilación indebida y, de ser posible, a más tardar 72 horas después de que haya tenido constancia de ella.

Al registrarse en esta web, <https://www.fesbal.org.es>, cede sus datos personales o jurídicos para la gestión de las actividades a realizar y con la aceptación de las condiciones de colaboración mediante un **Check Box o Botón**, al formulario de **registro**, acepta los términos y condiciones de la web y el tratamiento de sus datos personales.



**Consentimiento del menor:** El artículo, 6, apartado, f, del RGPD-UE-2016/679, indica que los menores de 16, años no pueden prestar su consentimiento para que un comercio online recoja sus datos personales, siendo sus representantes legales (padres ó tutores) quienes pueden hacerlo en su nombre, salvo cuando el menor tenga como mínimo, 16 años cumplidos.

## **1. INFORMACIÓN DEL CONTENIDO Y SERVICIOS WEB:**

El **SITIO WEB:** <https://www.fesbal.org.es>, de la que es Administrador, **FESBAL**, los bancos de alimentos tienen una forma de operar común, basada en la ayuda contra el hambre y la marginación social, obteniendo alimentos excedentarios para donar a los necesitados, a través de asociaciones de ayuda social.

Para llevar a cabo toda la obra social que tenemos encomendada precisamos de colaboraciones económicas con donativos económicos o con alimentos, prestar un servicio como voluntario y si lo deseas, puedes hacer que la vida de personas tan vulnerables y sus familias, puedan tener una vida mejor.

### **1.1. VOLUNTARIO/AS:**

Para ser voluntario y unirse al equipo de personas que luchan por acabar con el hambre mediante nuestro banco de alimentos, debes rellenar el **formulario de “voluntarios”** y actuar como voluntario puntual o fijo en todas las actividades del banco de alimentos, también puede solicitar información al correo electrónico: [fesbal@fesbal.org](mailto:fesbal@fesbal.org), o al teléfono, **+34 917 356 390**.

Una vez realizada la gestión de Registro en el formulario de **voluntarios**, **FESBAL**, notificará la bienvenida y aceptación de formar parte de un gran equipo humano, tan importante para nuestro Banco de alimentos.

### **1.2. DONACIONES:**

Las donaciones pueden ser como particular o como empresa, con aportación de alimentos o aportaciones económicas que se podrán realizar mediante sistema de pago establecido por el Banco de Alimentos y **podrán solicitar un certificado para las deducciones fiscales**, por lo que es necesario rellenar el formulario de donante con sus datos fiscales.

## **2. FORMALIZACIÓN DE DONACIONES:**

La colaboración con donaciones económicas aportadas por personas físicas, jurídicas o instituciones se registrarán, por el sistema establecido en la web.

Una vez formalizada la donación, es decir, con la **aceptación** de las **condiciones de colaboración y privacidad** y la confirmación del proceso de registro en el apartado de, **Donaciones**, el administrador de la página Web, <https://www.fesbal.org>, enviará un correo electrónico al **Usuario/Donante**, confirmando los detalles de la colaboración.

## **3. FORMA DE PAGO:**

El **Usuario**, abobará la donación con la moneda de euro €, en el momento de la confirmación de la donación.



El **Usuario**, deberá abonar el importe correspondiente a su colaboración mediante la moneda de **euro** y por el sistema de pago; **TARJETA DE DEBITO, VISA, MASTERCARD y otras**.

El **Usuario**, deberá notificar al administrador de la página web cualquier cargo indebido o fraudulento en el sistema de pago utilizado, mediante correo electrónico, [fesbal@fesbal.org](mailto:fesbal@fesbal.org), en el menor plazo de tiempo posible para que el administrador/a de la web pueda realizar las gestiones oportunas.

### **3.1. NORMATIVA DE PAGO:**

Este **SITIO WEB**, <https://www.fesbal.org.es>, cumple con la normativa, **PCI-DSS** (Payment Card Industry-Data Security Standard) cumplimiento obligatorio para todas aquellas Webs que almacenan, manejan y procesan información financiera sensible como datos de tarjetas bancarias.

### **4. NEWSLETTER:**

**FESBAL**, dispone de una Newsletter para la promoción e información de nuestros servicios dirigida a nuestros **Usuarios**, que lo deseen, los cuales deberán suscribirse en el formulario que disponemos en la web y registrándose mediante su correo electrónico y aceptar las **Condiciones de Uso y Privacidad de nuestra web**. Dicho servicio utiliza las soluciones tecnológicas de **FESBAL**.

En este sentido, mediante la aceptación explícita de las Condiciones de uso y Privacidad, el usuario acepta que sus datos sean tratados para dicho servicio.

### **5. PUBLICIDAD EN LA WEB:**

La Web: <https://www.fesbal.org.es>, podrá albergar contenidos publicitarios o patrocinados. Los anunciantes o patrocinadores son los únicos responsables de asegurarse que el material remitido para su inclusión en la Web cumple con las leyes que en cada caso puedan ser de aplicación **FESBAL**, no será responsable de cualquier error, inexactitud o irregularidad que puedan contener los contenidos publicitarios o de los patrocinadores.

### **6. DISPONIBILIDAD DE LA WEB:**

El administrador de la página web hará todo lo posible para resolver todas las dudas y gestiones solicitadas a todos los **Usuarios**, en la mayor brevedad posible en la demanda de las consultas.

Sin embargo, en ocasiones, y por causas difícilmente controlables por el administrador de la página web como, errores humanos o incidencias en los sistemas informáticos, es posible que la rapidez finalmente servida a los **Usuarios**, no sea la adecuada para realizar la gestión de registro solicitado.

Para el caso de que la gestión de la registro en los formularios no esté disponible o no se pudiera llegar a finalizar el proceso, después de haber realizado la gestión en el formulario el **Usuario**, será informado por correo electrónico de la anulación total de éste registro, por lo que deberá volver a realizar toda la gestión de registro al formulario que desee mandar la información.

## **7. SEGURIDAD WEB:**

El administrador de la página web, tiene las máximas medidas de seguridad comercialmente disponibles en el sector. El servidor seguro establece una conexión de modo que la información se transmite cifrada mediante algoritmos de 128 bits, a 256 bits, que aseguran que sólo sea inteligible y comprensible por dispositivo del **Usuario**, y el del **SITIO WEB**, de esta forma, al utilizar el protocolo SSL, “Secure Socket Layer”, el predecesor del protocolo, TLS, “Transport Layer Security”, que se trata de protocolos criptográficos que proporcionan privacidad e integridad en las comunicaciones seguras por una red de comunicación, comúnmente internet, que garantiza que la información transmitida por dicha red no pueda ser interceptada ni modificada por elementos no autorizados, garantizando que solo los emisores y los receptores legítimos sean los que tengan acceso a la comunicación de manera íntegra de la cual se garantiza:

1. Que el **Usuario**, está comunicando sus datos al centro servidor del administrador de la página web y no a cualquier otro que intentara hacerse pasar por éste.
2. Que entre el **Usuario**, y el centro servidor del administrador de la página web los datos se transmiten cifrados, evitando su posible lectura o manipulación por terceros.

## **8. ACCESO Y ESTANCIA EN LA WEB:**

Los **Usuarios**, son íntegramente responsables de su conducta, al acceder a la información del **SITIO WEB** mientras naveguen en la misma así, como después de haber accedido:

1. Las consecuencias que se puedan derivar de una utilización, con fines o efectos ilícitos o contrarios al presente documento de cualquier contenido del **SITIO WEB**, elaborado o no por el administrador de la página web publicado bajo su nombre de forma oficial.
2. Así como de las consecuencias que se puedan derivar de la utilización contraria al contenido del presente documento y lesiva de los intereses o derechos de terceros, o que pueda dañar, inutilizar o deteriorar el **SITIO WEB**, o impedir el normal disfrute por otros usuarios.

El administrador de la página web se reserva el derecho a actualizar los contenidos cuando lo considere conveniente, así como eliminarlos, limitarlos o impedir el acceso a ellos, de manera temporal o definitiva, así como denegar el acceso al **SITIO WEB** a **Usuarios**, que hagan un mal uso de los contenidos y/o incumplan cualquiera de los términos y condiciones que aparecen en el presente documento.

El administrador de la página web informa que no garantiza:

- a).- Que el acceso al **SITIO WEB**, y/o a las web de enlace sea ininterrumpido y libre de error.
- b).- Que el contenido o software al que los **Usuarios**, accedan a través de la web o de las web de enlace no contenga ningún error, virus informático u otros elementos en los contenidos que puedan producir alteraciones en su sistema o en los documentos electrónicos y ficheros almacenados en su sistema informático o, cause otro tipo de daño.
- c).- El aprovechamiento de la información o contenido del **SITIO WEB**, o webs de enlace que los **Usuarios**, pudieran hacer para sus propósitos personales.

## **9. MODIFICACIÓN DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES:**

El administrador de la página web se reserva el derecho a modificar, en cualquier momento, la presentación y configuración del **SITIO WEB**, así como los presentes términos y condiciones de colaboración y privacidad.

Por ello, el administrador de la página web recomienda al **Usuario**, leer atentamente las condiciones y términos de uso y privacidad cada vez que acceda al **SITIO WEB**.

Los **Usuarios**, siempre dispondrán de estos términos y condiciones de uso y privacidad en el formulario correspondiente de registro o en un lugar bien visible, libremente accesible para cuantas consultas desee realizar.

## **10. NUESTRA RESPONSABILIDAD WEB:**

El administrador de la página web no asume ninguna responsabilidad derivada, a título enunciativo pero no limitativo:

1.- De la utilización que los **Usuarios**, puedan hacer del **SITIO WEB** o webs de enlace, ya sean prohibidos o permitidos, en infracción de los derechos de propiedad intelectual y/o industrial.

2.- Los eventuales daños y perjuicios a los **Usuarios**, causados por un funcionamiento normal o anormal de las herramientas de búsqueda y localización de los contenidos y/o acceso al **SITIO WEB**, de los errores o problemas que se generen en el desarrollo o instrumentación de los elementos técnicos que disponga el **SITIO WEB**.

3.- De los contenidos de aquellas páginas a las que los **Usuarios**, puedan acceder desde enlaces incluidos en el **SITIO WEB**, ya sean autorizados o no.

El administrador de la página web no será responsable en ningún caso cuando se produzcan:

a.- Errores o retrasos en el acceso al **SITIO WEB**, por parte del **Usuario**, en el momento de introducir sus datos en el formulario de registro, la lentitud o imposibilidad de recepción por parte de los destinatarios de la confirmación del registro o cualquier anomalía que pueda surgir cuando estas incidencias sean debidas a problemas en la red Internet, causas de caso fortuito o fuerza mayor y cualquier otra contingencia imprevisible ajena a la buena fe del administrador de la página web como,

b.- Errores o incidencias que pudieran producirse en las comunicaciones, borrado o transmisiones incompletas, de manera que no se garantiza que los servicios del sitio web estén constantemente operativos.

c.- De los errores o daños producidos al sitio web por un uso del servicio ineficiente y de mala fe por parte del **Usuario**.

d.- De la no operatividad o problemas en la dirección electrónica facilitada por el **Usuario**, para el envío de información.

En todo caso, el administrador de la página web se compromete a solucionar los problemas que puedan surgir y a ofrecer todo el apoyo necesario al **Usuario**, para llegar a una solución rápida y satisfactoria de la incidencia.

## **11. PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL:**



El administrador de la página web tiene todos los derechos sobre el contenido, diseño y código fuente de esta página y **SITIO WEB**.

Se advierte a los **Usuarios**, que estos derechos están protegidos por la legislación vigente española e internacional relativa a la propiedad intelectual e industrial, Real Decreto-Legislativo 1/1996, de 12 de abril, última modificación 30/03/2022.

Directiva-UE-2019/790 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de abril de 2019 sobre los derechos de autor y derechos afines en el mercado único digital.

El administrador de la página web informa que no concede licencia o autorización implícita sobre los derechos de propiedad intelectual y/o industrial o sobre cualquier otro derecho o propiedad relacionada, directa o indirectamente, con los contenidos incluidos en el **SITIO WEB**: <https://www.fesbal.org.es>.

## **12. NULIDAD:**

En caso de que cualquier cláusula de los presentes términos y condiciones de uso web sea declarada nula, el resto de cláusulas se mantendrán vigentes y se interpretarán teniendo en cuenta la voluntad de las partes y la finalidad misma de los presentes términos y condiciones.

## **13. LEY APLICABLE Y ARBITRAJE:**

Los presentes términos y condiciones de uso se rigen por la legislación española aplicable en la materia. Para resolver cualquier controversia o conflicto que se derive, las partes se someten a la jurisdicción de los tribunales de **MATARÓ**, partido Judicial de, **CABRERA DE MAR**, Población de origen de la entidad, **OPTIMA RETAIL, SL**, propietaria del **SITIO WEB**, salvo que la ley imponga otra jurisdicción.

### **13.1. RESOLUCIÓN DE LITIGIOS:**

Por la Ley 7/2017, en su Artículo, 40.5, por la que se incorpora al ordenamiento jurídico español la Directiva, 2013/11/UE, y el Reglamento-UE-524/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, en su Artículo, 5.1, que consta lo relativo a la resolución alternativa de litigios en materia de consumo: **Plataforma de resolución de litigios en línea**: [\(clica aquí\)](#).

## **10. POLÍTICA DE PRIVACIDAD:**

Los **Usuarios** se comprometen a navegar por el **SITIO WEB** y a utilizar el contenido de buena fe.

En cumplimiento de lo establecido en el RGPD-UE-2016/679, la LOPDGDD-3/2018, actualización, 09/05/2013, la LSSI-34/2002, le informamos de que la cumplimentación de cualquier formulario existente en el **SITIO WEB**: <https://www.fesbal.org>, o la remisión de un correo electrónico a cualquiera de nuestros buzones implica la aceptación de esta política de privacidad. Los datos de los **Usuarios**, serán utilizados para el envío a través de correo electrónico de las gestiones online y físicas, que realice el administrador de la página web.



Por la mera visita al **SITIO WEB**, los **Usuarios**, no facilitan información personal ni está obligado a facilitarla.

El administrador de la página web se compromete a guardar la máxima reserva y confidencialidad sobre la información que le sea facilitada y a utilizarla únicamente para los fines indicados.

El envío de sus datos mediante el/los formularios de nuestra web estará supeditado obligatoriamente a que haya leído/aceptado las Condiciones de colaboración y privacidad.

De acuerdo con la legislación vigente en materia de protección de datos, el administrador de la página web ha adoptado los niveles de seguridad adecuados a los datos facilitados por los **Usuario** y, además, ha instalado todos los medios y medidas a su alcance para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y extracción de los mismos.

### **Ejercicios de derechos:**

**FESBAL**, informa de la posibilidad de ejercer los derechos de **acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, y portabilidad**, estos derechos se podrán ejercer por cualquier medio que deje constancia de su envío y de su recepción a la dirección del administrador de la web o al correo electrónico: [dpd@grupqualia.com](mailto:dpd@grupqualia.com), aportando fotocopia del DNI o documentación alternativa que acredite su identidad, por el artículo 12.3, del RGPD-UE-2016/679, el responsable del tratamiento facilitará al interesado información relativa a sus datos personales y otros, sobre la base de una petición de derecho con arreglo a los artículos 15 al 21, con la contestación como máximo en el plazo de un mes a partir de la recepción de la solicitud, podrá presentar reclamación ante la Autoridad de Control, AEPD, ACPD, AVPD.

Estas cláusulas están realizadas por **GRUP QUALIA**, por lo que se le otorga un certificado en formato de imagen digital para que pueda exponerlo en su sitio web.

**Realizadas el: 13/06/2024.**